



KATOLIČKA
GIMNAZIJA
S PRAVOM
JAVNOSTI

sjedište: 34000 Požega, Pape Ivana Pavla II. 6
osobni identifikacijski broj 23183109241
žiro račun HR1923400091110292442 u Privrednoj banci Zagreb d.d.
telefon broj 034/312-090, adresa e-pošte tajnistvo@katolicka-gimnazija.hr

U svojstvu zakonskog zastupnika (roditelja ili skrbnika), dajem suglasnost Katoličkoj gimnaziji s pravom javnosti za posredovanje za rad malodobnog redovnog učenika _____.

Potpis roditelja ili skrbnika _____

Redovan učenik _____ (u daljnjem tekstu: Učenik), prebivalište: _____, uz supotpis zakonskog zastupnika (roditelja ili skrbnika) _____, i naručitelj posla poslodavac _____ (u daljnjem tekstu: Naručitelj), sjedište: _____, uz posredovanje KATOLIČKE GIMNAZIJE S PRAVOM JAVNOSTI (u daljnjem tekstu: Posrednik), sjedište: Požega, Pape Ivana Pavla II. 6, na temelju Rješenja kojim je izdana dozvola Ministarstva rada i mirovinskoga sustava za obavljanje posredovanja za povremeni rad redovnih učenika, KLASA: UP/I-102-02/16-01/05, URBROJ: 524-04-02-01/2-16-2, od 27. travnja 2016., sklapaju dana (*Naručitelj upisuje datum sklapanja ugovora, koji ne može biti poslije datuma početka rada*) _____ godine

UGOVOR O POVREMENOM RADU REDOVNOG UČENIKA

I. OPĆI UVJETI

1. Predmet ovoga Ugovora je obveza Učenika da za Naručitelja obavi posao iz glave II. ovoga Ugovora.
2. Naručitelj ne smije Učeniku dati poslove koji su zabranjeni za maloljetnike zakonskim propisima.
3. Učenik se obvezuje da će savjesno te u skladu s naravi i vrstom rada obavljati posao iz glave II. ovoga Ugovora prema uputama koje daje Naručitelj.
4. Ugovoreni posao obavlja se u pravilu sredstvima Naručitelja uz obvezu Naručitelja da osigura uvjete za rad na siguran način.
5. Na ugovorenu zaradu za obavljani rad Učenika obračunavaju se: posebni doprinos za mirovinsko osiguranje za osobe osigurane u određenim okolnostima – po stopi od 5%, posebni doprinos za zaštitu zdravlja na radu – po stopi od 0,5% i naknada za Posrednika od 10%.
Zarada za obavljani rad ne smatra se dohotkom na koji se plaća porez u smislu propisa o porezu na dohodak.
6. Ovaj Ugovor sklapa se u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih je jedan (1) primjerak Naručitelj dužan vratiti Posredniku, koji će Ugovor dostaviti inspektorima rada u roku od 3 dana od dana sklapanja, a tri (3) primjerka ostaju kod Naručitelja, koji je dužan dopuniti i ovjeriti primjerke Ugovora sa stvarnim brojem sati rada i iznosom zarade Učenika u roku od 15 dana nakon obavljenog posla.
Od tri (3) dopunjena i ovjerena primjerka, po jedan (1) primjerak ovoga Ugovora moraju imati Učenik, Naručitelj i Posrednik.
7. Posrednik je dužan Naručitelju ispostaviti račun na temelju dopunjenog Ugovora uvećan za zaradu, doprinose i naknadu iz točke 5. ovoga Ugovora sveukupno 15,5%.
Naručitelj je dužan uplatiti sveukupan iznos računa na žiro račun Posrednika u roku od 8 dana od dana ispostavljanja računa.
8. Posrednik je dužan isplatiti zaradu za obavljani rad na žiro račun Učenika od 1. do 10. dana u mjesecu koju Naručitelj uplati Posredniku.
9. Ugovorne strane potvrđuju da su upoznate s Uvjetima poslovanja Katoličke gimnazije s pravom javnosti za usluge posredovanja pri zapošljavanju, koji su objavljeni na internetskim stranicama Posrednika, i da prihvaćaju obveze iz ovoga Ugovora.
10. U slučaju spora nadležan je sud u Požegi.
11. Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa svih ugovornih strana.



