



**REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ARHIV U POŽEGI**

Županijska 13, 34000 Požega
KLASA: UP/I-611-03/26-05/10
URBROJ: 152-02-26-1
Požega, 01.06.2026.



Državni arhiv u Požegi, OIB: 48755158135, temeljem čl. 10. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima (NN61/2018, 98/2019, 114/2022 i 36/2024) i čl. 5. i 7. Pravilnika o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (NN 105/2020), u predmetu odobravanja Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom i Posebnog popisa arhivskog i dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja Katoličke gimnazije s pravom javnosti (adresa: Pape Ivana Pavla II. br.6, 34000 Požega, OIB: 23183109241) KLASA: UP/I-611-03/26-05/10; URBROJ: 152-02-26-01 od 01. lipnja 2026. godine izdaje

RJEŠENJE

o odobrenju

***Pravila za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom
Katoličke gimnazije s pravom javnosti***

i o odobrenju

***Posebnog popisa arhivskog i dokumentarnog gradiva Katoličke gimnazije s pravom javnosti
s rokovima čuvanja***

1. Odobravaju se Katoličkoj gimnaziji s pravom javnosti Pravila za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom KLASA: UP/I-611-03/26-05/10; URBROJ: 152-02-26-01 od 01. lipnja 2026. godine.
2. Daje se odobrenje Katoličkoj gimnaziji s pravom javnosti na Poseban popis arhivskog i dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja od 01. lipnja 2026. godine koji je prilog Pravilima. Ovim Rješenjem odobrava se primjena Posebnog popisa arhivskog i dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja u svrhu izrade prijedloga za izlučivanje i uništavanje isključivo onog gradiva koje je navedeno u odobrenom Popisu.
3. Sve izmjene i dopune akata iz točaka 1. i 2. ovoga Rješenja moraju se dostaviti Državnom arhivu u Požegi na odobrenje, jer u protivnom nisu pravno važeće.
4. Žalba ne odgađa izvršenje rješenja.

Obrazloženje

Državni arhiv u Požegi je temeljem ponude Državnog arhiva u Požegi za arhivističko sređivanje, organizaciju, vrednovanje i obradu dokumentarnog gradiva kod stvaratelja Katolička gimnazija s pravom javnosti izradio Pravila za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom i Poseban popis arhivskog i dokumentarnog gradiva Katoličke gimnazije s pravom javnosti.

Obzirom da su Pravila za upravljanje dokumentarnim i arhivskim gradivom i Poseban popis arhivskog i dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja sukladno Zakonu o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/2018, 98/2019, 114/2022 i 36/2024) i Pravilniku o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (NN 105/2020) donosi se Rješenje kao u dispozitivu. Rokovi čuvanja gradiva u Popisu iz točke 2. izrijeke ovog Rješenja primjenjuju se ukoliko drugim propisom, odlukom ili rješenjem nadležnog tijela nije utvrđen dulji rok čuvanja.

Državni arhiv u Požegi u svakom pojedinom slučaju izlučivanja gradiva kod Katoličke gimnazije s pravom javnosti ima pravo rješenjem odrediti da se izmjene pojedini rokovi čuvanja gradiva koji su prethodno odobreni u Popisu iz točke 2. izrijeke ovog Rješenja.

Na zahtjev i rješenje se ne plaćaju upravne pristojbe sukladno čl. 8. Zakona o upravnim pristojbama (NN 115/2016 i 114/2022).

Uputa o pravnom lijeku

Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Ministarstvu kulture i medija Republike Hrvatske u roku od 15 dana od dana dostave Rješenja.

Žalba se predaje Državnom arhivu u Požegi u pisanom obliku neposredno ili preporučeno poštom, a može se izjaviti usmeno na zapisnik.

Na žalbu se ne plaća upravna pristojba, sukladno čl. 8. Zakona o upravnim pristojbama (NN 115/2016 i 114/2022).

 **RAVNATELJ**
Zdeslav Španiček, mag. hist.

DOSTAVITI:

1. Katolička gimnazija s pravom javnosti u Požegi
2. DAPŽ Odjel za sređivanje, obradu i zaštitu arhivskog gradiva-dosje
3. Pismohrana DAPŽ